

	<p style="text-align: center;">Urząd Miejski w Janowie Lubelskim 23-300 Janów Lubelski, ul. Jana Zamoyskiego 59 Tel.: +48 (15) 87 24 330, fax.: +48 (15) 87 24 670 e-mail: sekretariat@janowlubelski.pl</p> <p style="text-align: center;">http://www.janowlubelski.pl</p>	<p style="text-align: right;">z dnia 2020-09-07</p> <p style="text-align: right;">Strona 1/2</p>
Karta Informacyjna nr AN/04		
Wyrys i wypis z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.		
<p>I. Wymagane wnioski</p> <ul style="list-style-type: none"> • wniosek o wydanie wyrysu i wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (dotyczy terenów objętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego położonych w granicach gminy Janów Lubelski – aktualne plany na stronie w zakładce MPZP https://janowlubelski.maps.arcgis.com/home/index.html). <p>Pobierz wzór wniosku - AN/05-5</p>		
<p>II. Wymagane załączniki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kopia mapy ewidencyjnej -1 egz. • Dowód wpłaty opłaty skarbowej jeżeli jest nie podlega zwolnieniu. 		
<p>III. Dokumenty do wglądu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie są wymagane. 		
<p>IV. Opłaty</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opłata skarbowa za wydanie wyrysu i wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: <ol style="list-style-type: none"> 1) od wypisu: <ol style="list-style-type: none"> a) do 5 stron - 30 zł., b) powyżej 5 stron – 50 zł., 2) od wyrysu: <ol style="list-style-type: none"> a) za każdą wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 – 20 zł., b) nie więcej niż – 200 zł., <p>zgodnie z art. 4 i częścią I pkt. 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późniejszymi zmianami).</p> • Opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa 17 zł (art. 1 ust. 1 pkt. 2 i częścią IV załącznika do ustawy). <p>Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego (art. 2 ust. 2 powyższej ustawy).</p> <p>Zwalnia się od opłaty skarbowej między innymi jednostki budżetowe oraz jednostki samorządu terytorialnego (art. 7 powyższej ustawy).</p>		
V. Termin załatwienia sprawy		

- Do 2 tygodni.

VI. Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Miejski w Janowie Lubelskim
ul. Jana Zamoyskiego Nr 59,
Referat Architektury i Nieruchomości
I piętro, pokój nr 22, tel. /015/8724673
e-mail: planowanieprzestrzenne@janowlubelski.pl

VII. Jednostka odpowiedzialna

- Referat Architektury i Nieruchomości.

VIII. Tryb odwoławczy

- Nie przysługuje.

IX. Opłaty za odwołanie

- Nie podlega opłacie.

X. Podstawa Prawna

- Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zmianami)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późniejszymi zmianami);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późniejszymi zmianami).

XI. Uwagi

- Wnioskodawca nie musi być właścicielem lub użytkownikiem wieczystym działki;
- Jeżeli wniosek nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa, wnioskodawca wezwany zostanie do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania (art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Wyrys i wypis z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.